



คำสั่งโรงพยาบาลกลาง  
ที่ /๒๕๕๘  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวารสารโรงพยาบาลกลาง

ตามคำสั่งโรงพยาบาลกลางที่ ๒๐/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๑ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการ  
นิตยสารโรงพยาบาลกลาง นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการ และบางรายเกษียณอายุราชการ ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงาน  
ด้านวารสารโรงพยาบาลกลางดำเนินการอย่างต่อเนื่อง คล่องตัว มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงให้ยกเลิก  
คำสั่งโรงพยาบาลกลางดังกล่าว และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำวารสารโรงพยาบาลกลางขึ้นใหม่ ประกอบด้วยบุคคล  
ดังต่อไปนี้

|                                             |                                |                   |
|---------------------------------------------|--------------------------------|-------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกลาง                 |                                | ที่ปรึกษา         |
| ๒. รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลกลาง ฝ่ายการแพทย์ |                                | ปรึกษา            |
| ๓. รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลกลาง ฝ่ายบริหาร   |                                | ที่ปรึกษา         |
| ๔. หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล                     |                                | ที่ปรึกษา         |
| ๕. นายชัยพร สุวิชากุล                       | นายแพทย์เชี่ยวชาญ              | บรรณาธิการ        |
| ๖. นายสมเกียรติ ยงยิ่งศักดิ์ถาวร            | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ          | ผู้ช่วยบรรณาธิการ |
| ๗. นายสิทธิเดช นิลเจริญ                     | ทันตแพทย์ทรงคุณวุฒิ            | คณะกรรมการ        |
| ๘. นายชัยยศ เด่นอริยะกุล                    | นายแพทย์เชี่ยวชาญ              | คณะกรรมการ        |
| ๙. นางวัลยา เชาวน์พานิชเวช                  | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ          | คณะกรรมการ        |
| ๑๐. นางอารีรัตน์ ชัยเรืองยศ                 | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ          | คณะกรรมการ        |
| ๑๑. นางพัชนี โอเจริญ                        | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ          | คณะกรรมการ        |
| ๑๒. นางวารุณี จิ๊งพัฒนปรีชา                 | นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ | คณะกรรมการ        |
| ๑๓. นางภัทรารัตน์ ตันนุกิจ                  | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ     | คณะกรรมการ        |
| ๑๔. นายสมพล บุรณะโอสถ                       | นายแพทย์ชำนาญการ               | คณะกรรมการ        |
| ๑๕. นายบุญชู สุนทรโอภาส                     | นายแพทย์ชำนาญการ               | คณะกรรมการ        |
| ๑๖. นางสาวพิมพ์รัตน์ คำแก้ว                 | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ          | คณะกรรมการ        |
| ๑๗. นางสาวปวรมนต์ ทศนอนันชัย                | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ        | คณะกรรมการ        |
| ๑๘. นายมาเร้น ศิริวัฒนไพบูลย์               | นักโภชนาการปฏิบัติการ          | คณะกรรมการ        |
| ๑๙. นางลดาวัลย์ เกษสาคร                     | เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน    | คณะกรรมการ        |

๒๐. นางสาวชลธิตา....

|                             |                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| ๒๐. นางสาวชลธิตา ขลิบเงิน   | เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน | คณะทำงาน                    |
| ๒๑. นางสาวจิรัฐคณา จันทรงาม | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ       | คณะทำงานและเลขานุการ        |
| ๒๒. นางจุฬกา ศรีวุฒิพงศ์    | บรรณารักษ์ชำนาญการ          | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๓. นางณัชชา นิสสัยสุข      | บรรณารักษ์ชำนาญการ          | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะทำงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้.-

๑. ประชุมวางแผนการผลิตวารสาร กำหนดวัตถุประสงค์ ติดต่อประสานงานกับโรงพิมพ์ เสนอราคาและรายงานผู้บังคับบัญชาทราบอย่างต่อเนื่อง
๒. ขออนุมัติเบิก จ่ายเงิน เกี่ยวกับการดำเนินการจัดพิมพ์วารสาร ของบรรจุ การนำส่งทางไปรษณีย์ และอื่นๆ
๓. กำหนดรูปแบบโครงสร้างรูปเล่มของวารสาร การแบ่งเนื้อหา สัญลักษณ์ต่างๆ และหลักการเขียนเอกสารอ้างอิง การเขียนบรรณานุกรม
๔. จัดทำ ติดต่อประสานงานผู้เขียนบทความ และรับต้นฉบับจากผู้เขียนบทความ
๕. คัดเลือก รวบรวมบทความ จัดเรียงลำดับเนื้อหาต้นฉบับ และหน้าสารบัญ
๖. ตรวจสอบต้นฉบับ ดูความถูกต้องของภาษา การเขียน สะกดคำ วรรคตอน และความน่าเชื่อถือของแหล่งข้อมูล
๗. ตรวจสอบการเขียนเอกสารอ้างอิง หรือบรรณานุกรม ตามระบบที่กำหนด
๘. ปรับปรุงแก้ไขบทความ และตรวจสอบพิสูจน์อักษรประมาณ ๑-๒ ครั้ง
๙. ขอเลขมาตรฐานสากลวารสาร (ISSN) จากสำนักหอสมุดแห่งชาติ
๑๐. ส่งต้นฉบับที่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ให้กับโรงพิมพ์
๑๑. บรรจุวารสารใส่ซอง และนำส่งทางไปรษณีย์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่หน่วยงานภายใน และภายนอก โดยวิธีแลกเปลี่ยน และอภินันทนาการ
๑๒. พิมพ์จดหมายโต้ตอบขอบคุณ และจัดทำทะเบียนรายชื่อสมาชิก ขอแลกเปลี่ยน อภินันทนาการ ฯลฯ
๑๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่                      มกราคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

(นายชวิทย์ ประดิษฐ์บาทุกา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกลาง