



ประกาศโรงพยาบาลกลาง

เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานประกันสังคม

ด้วยโรงพยาบาลกลาง สำนักงานการแพทย์ จะดำเนินการรับสมัครสอบและคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานประกันสังคม เพื่อปฏิบัติงานสังกัดโรงพยาบาลกลาง ดังนี้

๑. **ตำแหน่งที่รับสมัคร** พนักงานประกันสังคม จำนวน ๑๒ อัตรา ประกอบด้วย
- |                            |               |                             |
|----------------------------|---------------|-----------------------------|
| นักจัดการงานทั่วไป         | จำนวน ๑ อัตรา | ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๗,๒๕๐ บาท |
| เจ้าพนักงานธุรการ          | จำนวน ๓ อัตรา | ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๓,๒๒๕ บาท |
| เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | จำนวน ๑ อัตรา | ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๓,๒๒๕ บาท |
| เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี | จำนวน ๑ อัตรา | ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๑๐ บาท |
| เจ้าหน้าที่สถิติ           | จำนวน ๑ อัตรา | ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๑๐ บาท |
| เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล    | จำนวน ๑ อัตรา | ค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๑๐ บาท |
| พนักงานทั่วไป              | จำนวน ๔ อัตรา | ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๙๙๓ บาท  |

๒. **คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ**

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารจัดการกองทุนประกันสังคม สำนักงานการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๖ (๖) และประกาศคณะกรรมการบริหารจัดการเงินกองทุนประกันสังคมกลาง ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการการบริหารทรัพยากรบุคคลพนักงานประกันสังคม และต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนอยู่ก่อนในวันปิดรับสมัคร ดังนี้

๒.๑ **คุณสมบัติทั่วไป**

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์และมีอายุไม่เกิน ๖๐ ปี ในวันที่สมัครหรือวันที่มี

คำสั่งจ้างต่อ

(๓) เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ

จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

/ (ค) โรคเท้าช้าง.....

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม  
(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ  
(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง  
(ฉ) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเป็นที่เด่นชัดหรือรุนแรงและ  
เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการกลางกำหนด

(๕) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักรักษาการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือถูกพักงาน  
จากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของ  
กรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น

(๖) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือเลิกจ้าง เพราะกระทำผิดวินัยจาก  
กรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์ของ  
กรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ  
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๙) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒.๒.๑ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

- ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใด  
สาขาวิชาชีพหนึ่งในทางที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๒.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

- ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้  
ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาพาณิชยการ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาเลขานุการ สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชา  
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาการธนาคารและธุรกิจการเงินหรือสาขาบริหารธุรกิจ หรือเห็นว่าเหมาะสมกับ  
หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๒.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

- ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้  
ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาทางพาณิชยการทางการบัญชี ทางการเลขานุการ ทางการตลาด ทางการเงินและการธนาคาร  
หรือเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๒.๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

- ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้  
ในสาขาวิชาพาณิชยการทางการบัญชีทางการเลขานุการทางการตลาด

๒.๒.๕ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สถิติ

- ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้  
ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาชีพหนึ่งในทางที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- สามารถอยู่เวรผลัดได้

๒.๒.๖ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

- ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้  
ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาชีพหนึ่งในทางที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- สามารถอยู่เวรผลัดได้

๒.๒.๗ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป

- ได้รับวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)

- สามารถอยู่เวรผลัดได้

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในวันยื่นใบสมัคร ผู้สมัครต้องนำเอกสารตัวฉบับจริง  
มาแสดงในวันสมัครพร้อมสำเนา ดังนี้

(๑) ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน  
นับถึงวันที่สมัครสอบ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานการศึกษา เช่น ใบสุทธิ ประกาศนียบัตรหรือ ระเบียบแสดงผลการเรียน  
จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานทางทหาร (เพศชาย) ได้แก่ ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) สมุดประจำตัว  
ทหารกองหนุน (แบบ สด.๘) และทะเบียนกองหนุนกองประจำการ (สด.๓) หรือ สด.๔๓ แล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

(๗) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) ได้แก่ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล สำเนาใบสำคัญ  
การสมรส สำเนาใบสำคัญการหย่า จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ - ผู้สมัครต้องแต่งกายสุภาพในวันสมัครและวันสอบ

- หลักฐานต่าง ๆ ที่นำมาแสดงจะต้องมีวัน เดือน ปี เกิดที่ถูกต้องตรงกัน หากไม่ถูกต้องตรงกัน  
จะไม่ได้รับการพิจารณาให้มีคุณสมบัติเข้าสอบ

**๔. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

๔.๑ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

- **วิธีการสอบข้อเขียน** (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

- **วิธีการสอบปฏิบัติ**

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ใช้วิธีทดสอบการพิมพ์งานด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

๔.๒ ภาคความเหมาะสมของตำแหน่ง

- **วิธีการสัมภาษณ์** ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติ

ส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ความรู้ ความสามารถ ท่วงที วาจา ทักษะคติ การปรับตัว เข้ากับเพื่อนร่วมงาน บุคลิกภาพและสมรรถนะที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

**๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สมัครสอบ**

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบให้ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ชั้น ๑๙ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี โรงพยาบาลกลาง ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.) สอบถามเพิ่มเติม โทร ๐ ๒๒๒๐ ๘๐๐๐ ต่อ ๑๑๙๓๑, ๘๐๗๗

**๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวันสอบ**

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบพร้อมเลขประจำตัวสอบรวมทั้งประกาศวัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ บ้ายประกาศชั้น ๑๙ อาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี โรงพยาบาลกลาง และ [www.klanghospital.go.th](http://www.klanghospital.go.th)

**๗. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

**๘. ประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก**

๘.๑ การประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก จะเรียงตามลำดับคะแนนที่สอบได้จากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๘.๒ ผู้ที่ผ่านการสอบและคัดเลือกในลำดับที่เรียกให้มารายงานตัว ให้มาแสดงตนเพื่อรับหนังสือตรวจสอบความประพฤติและพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากรรมที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๘.๓ การขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ให้ขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาหกเดือน นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกตำแหน่งเดียวกันและได้ขึ้นบัญชีผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ซึ่งเรียงลำดับที่จากผู้ที่สอบได้คะแนนสูงสุด ตามจำนวนอัตราตำแหน่งที่ว่าง

๑๐. เงื่อนไขอื่น ๆ

ผู้สมัครสอบไม่มีพันธะใด ๆ กับโรงพยาบาลกลาง และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

*also sima*

(นางประกายพริก ทั้งทอง)

รองผู้อำนวยการโรงพยาบาล ฝ่ายการแพทย์  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลกลาง